

APPEL A CANDIDATURE

AGENT DE SANTÉ KÈR YAAY (INFIRMIÈRE / SAGE-FEMME / ASC)

Description de l'Organisation

AGORA est une organisation de santé publique qui travaille dans tous les domaines de la santé avec une priorité accordée aux femmes et aux enfants. Elle lutte contre la mortalité maternelle et néonatale, la malnutrition et les maladies chroniques. Par conséquent, elle met en œuvre un certain nombre de projets en y impliquant les populations et acteurs communautaires suivant une approche participative. Dans le cadre de ses projets de Santé Maternelle et Infantile, l'ONG Agora a mis en place un centre pour l'hébergement des femmes enceintes, des filles/femmes en besoin d'hébergement d'urgence et pour l'accompagnement et la prise en charge des victimes de violences.

Description du poste

L'ONG AGORA recrute un agent de santé dans le cadre de la mise en œuvre d'un de ses projets. L'agent aura pour rôle principal de travailler avec la coordonnatrice de projet sur l'accueil, la surveillance, le conseil, le suivi et l'orientation des bénéficiaires et avec le bureau exécutif de AGORA.

Missions principales

L'agent de santé est soit une infirmière, une sage-femme ou un Agent de Santé Communautaire. Elle sera chargée:

- d'assurer la surveillance des femmes admises au Centre;
- de vérifier le respect des prescriptions médicales et pharmaceutiques;
- d'apaiser les résidentes et veiller à leur repos et leur bonne alimentation;
- de les orienter dans leurs parcours;
- d'assister aux activités de gestion de projet.

Connaissances techniques

Profil recherché: Formation et Expérience

- Pratiquer le métier ou faire la formation de sage-femme, infirmière ou Agent de Santé Communautaire
- Avoir des compétences en Word, Excel et Powerpoint

Aptitudes individuelles

- Savoir communiquer et rassurer les femmes en situation de panique;
- Savoir travailler en équipe et avec des personnes de milieux culturels et sociaux variés ;
- Avoir des compétences en bureautique pour pouvoir enregistrer et traiter des données;
- Savoir travailler sous pression, sans supervision directe et avec rigueur
- Avoir le sens du soutien et du relationnel pour accompagner les résidentes
- Savoir travailler dans une stricte confidentialité

Dossier de candidature

Lettre de motivation adressée à la Directrice Exécutive de AGORA, accompagnée d'un CV envoyés par email à l'adresse suivante : **info@aagora.org**

Localisation du poste : Siège AGORA, Saint-Louis, Sénégal. Quartier Eaux-claires

NB : Aucun dossier incomplet ne sera accepté.

Type de contrat : CDD temps plein de deux (02) ans renouvelable

Les candidats devront spécifier la rémunération souhaitée dans leur lettre de Motivation.

Date limite de dépôt : 31 juillet 2025

Santé, bien-être, un droit pour tous